

## ЗАПРОС НА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРЕ ВЫБОРА АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

(далее – Запрос на участие в Процедуре выбора)

АО «Тыныс» (далее – Общество, Заказчик) приглашает Вас принять участие в процедуре выбора аудиторской организации для оказания аудиторских услуг, подробное описание которых приводится ниже:

а) информация, предоставляемая Заказчиком и утвержденная Комиссией по выбору аудиторской организации АО «Тыныс» (далее – Комиссия Заказчика):

1. Наименование и адрес Заказчика: АО «Тыныс»; юридический и фактический адрес Республика Казахстан, 020004, г. Кокшетау, ул. Мира, 13.

2. Описание объема закупаемых аудиторских и сопутствующих услуг (отчетные периоды, объем и характер процедур):

– Аудит отдельной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с МСФО, за период с 1 января по 31 декабря 2015 года и соответствующих отчетов о совокупном доходе, об изменениях капитала и о движении денежных средств, а также краткое изложение основных принципов учетной политики и пояснений за год, окончившийся 31 декабря 2015 года;

– Аудиторский отчет по отдельной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с формами, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 20 августа 2010 года № 422, за год, заканчивающийся на 31 декабря 2015 года;

– Аудит Пакета форм финансовой отчетности Общества, подготовленных в соответствии с требованиями Корпоративного регламента подготовки консолидированной финансовой отчетности и утвержденных решением Правления АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» от 25.12.2014 г. № 58/14 в новой редакции;

– Письмо-рекомендации руководству Общества о существенных недостатках в системе внутреннего контроля, а также обо всех иных недостатках и рекомендациях за аудируемый период.

Перечень сопутствующих услуг включает:

- оценку ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, включая оценку порядка учета запасов с учетом специфики деятельности,
- оценку адекватности системы внутреннего контроля и управления рисками Общества по вопросам, связанным с составлением финансовой отчетности,
- оценку состояния программно-технического оснащения и надежности автоматизированных систем обработки информации,
- оценку соответствия деятельности Общества требованиям законодательства Республики Казахстан в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности,
- оценку выявленных случаев хищения и ошибок при ведении бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности (мошенничество).
- Анализ и проверка налогового учета, устранение нарушений во избежание штрафных санкций, путем выявления нарушений в налогообложении,

- документообороте,
- оказание консультационных услуг. Проведение семинаров.

3. Сроки оказания услуг, включая проект графика подготовки и аудита отчетности, заявленной для аудита Участником с указанием ожидаемых сроков выпуска соответствующих аудиторских отчетов:

Сроки оказания услуг представлены в таблице.

Аудиторский отчет по отдельной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с МСФО, за год, заканчивающийся на 31 декабря 2015 года	15 февраля 2016 года
Аудиторский отчет по отдельной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с формами, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 20 августа 2010 года № 422, за год, заканчивающийся на 31 декабря 2015 года	15 февраля 2016 года
Аудит Пакета форм финансовой отчетности Общества, подготовленных в соответствии с требованиями Корпоративного регламента подготовки консолидированной финансовой отчетности и утвержденных решением Правления АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» от 25.12.2014 г. № 58/14 в новой редакции	01 февраля 2016 года
Письмо руководству о существенных недостатках в системе внутреннего контроля, а также обо всех иных недостатках, и рекомендации за 2015 год	20 февраля 2016 года

Аудиторский отчет по отдельной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с МСФО, за год, заканчивающийся на 31 декабря 2015 года, должен быть представлен на государственном языке в 2 экземплярах и на русском языке в 4 экземплярах;

Аудиторский отчет по отдельной финансовой отчетности Общества, подготовленной в соответствии с формами, утвержденными приказом Министра финансов Республики Казахстан от 20 августа 2010 года № 422, за год, заканчивающийся на 31 декабря 2015 года, должен быть представлен на русском языке в 4 экземплярах;

Аудит Пакета форм финансовой отчетности Общества, подготовленных в соответствии с требованиями Корпоративного регламента подготовки консолидированной финансовой отчетности и утвержденных решением Правления АО «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» от 25.12.2014 г. № 58/14 в новой редакции, должен быть представлен на русском языке в 4 экземплярах;

Письмо руководству о существенных недостатках в системе внутреннего контроля, а также обо всех иных недостатках, и рекомендации за 2015 год должно быть представлено на государственном языке в 2 экземплярах и на русском языке в 4 экземплярах.

4. Сумма, выделенная для закупки услуг аудиторской организации по проведению аудита финансовой отчетности Общества за 2015 год, составляет:

Год	2015 год
без учета НДС	4 464 286
с учетом НДС	5 000 000

тенге

5. Перечень и контакты ответственных должностных лиц Заказчика, с которыми Участники имеют право встретиться с целью получения информации для подготовки

официального предложения на оказание услуг:

- Искакова Тогжан Кенжегазыевна – Главный бухгалтер; тел. 8 (7162) 25-05-18. Электронный адрес gl\_buh\_tynys@mail.ru.

6. Общая информация об Обществе, в отношении которой осуществляется процедура выбора аудиторской организации для оказания аудиторских услуг:

Общую информацию об Обществе, в отношении которой осуществляется процедура выбора аудиторской организации для оказания аудиторских услуг, уполномоченные представители потенциальных Участников могут получить в электронном виде или на бумажных носителях по адресу Республика Казахстан, 020004, г. Кокшетау, ул. Мира, 13, после подписания соглашения о конфиденциальности.

7. Требования к официальному предложению на оказание услуг на основании типового документа (Приложение).

б) информация, предоставляемая Комиссией Заказчика:

1. Информация по проведению процедуры выбора аудиторской организации с указанием всей необходимой информации (место, время, контакты ответственных лиц):

Должностное лицо, указанное в п.5, является ответственным за проведение процедуры выбора аудиторской организации.

Комиссия Заказчика сформирует до 30 октября 2015 года 10 часов \_\_ 00 минут расписание встреч с Участниками, занявшими первое, второе и третье места для представления ими устных презентаций.

2. Требования к устной презентации предложения:

Продолжительность устной презентации не должна превышать 10 минут, при этом наличие таблиц, графиков и иного раздаточного материала является предпочтительным. Раздаточный материал необходимо предварительно направить для ознакомления должностным лицам, указанным в п.5, не позднее, чем за 2 дня до начала презентации.

Официальные предложения на оказание услуг от потенциальных Участников принимаются по адресу: Республика Казахстан, Республика Казахстан, 020004, г. Кокшетау, ул. Мира, 13, в срок до 30 октября 2015 года 10 ч 00 мин.

Генеральный директор



Рыспаев К. Т.

## Приложение 1. Требования к официальному конкурсному предложению

В обязательном порядке необходимо предоставить:

подтверждение и обоснование независимости Участника от Заказчика и любых ее связанных сторон;

таблицу соответствия Требованиям к предложению с указанием ссылок на соответствующие разделы и страницы официального конкурсного предложения.

Возможно включение в Конкурсное предложение иной полезной информации по усмотрению Участника.

### 1. Общие требования

Наличие лицензии на осуществление аудиторской деятельности;

Наличие квалификационного свидетельства «аудитор» у руководителя аудиторской организации;

Наличие документа, подтверждающего членство в аккредитованной профессиональной аудиторской организации;

Наличие договора обязательного страхования гражданско-правовой ответственности аудиторской организации.

### 2. Ресурсы для оказания услуг по аудиту

Предоставьте подробную информацию по следующим пунктам:

- Менеджеры проекта должны иметь опыт проведения аудита, а также соответствующую квалификацию;

- В команду по проекту должен быть партнер, имеющий ACCA, CPA или эквивалентную международную квалификацию;

- Наличие у команды по проекту опыта аудита в производственных компаниях в отрасли машиностроения;

- Предлагаемый состав рабочей группы по проекту, в том числе ведущие партнеры и менеджеры;

- их роли и обязанности в выполнении задания;

- минимальный объем часов в год, уделяемый проекту каждым из руководителей проекта;

- обязательства в отношении планирования смены аудиторов и преемственности персонала, работающего по проекту;

- обязательства в отношении профессионального развития сотрудников;

- другие ресурсы и подробное описание предлагаемых услуг;

- перечень и охват вовлеченных локальных офисов.

### 3. Квалификация

Предоставьте подробную информацию по следующим пунктам:

- отраслевой опыт, в том числе практический опыт обслуживания клиентов аналогичного масштаба;

- перечень основных клиентов в данной отрасли;

- объем участия и заинтересованность фирмы в предоставлении услуг отрасли, в которой Заказчик осуществляет свою деятельность.

### 4. Подход к проведению аудита

Предоставьте подробную информацию по следующим пунктам:

- методология и стратегия аудита применительно к особенностям и

требованиям Заказчика;

- координация работы и контроля;
- сроки проведения аудита;
- подход к работе с руководством и членами Комитета по аудиту;
- подход к взаимодействию по службами внутреннего аудита (при их наличии);
- подход к рассмотрению налоговых вопросов;
- подход и способы решения сложных и нестандартных технических вопросов по учету;
- обязательства по постоянному совершенствованию и повышению результативности аудита.

#### **5. Смена аудиторов**

Если применимо, представьте план организации смены аудиторов, а именно, требования к процедуре ознакомления с результатами предыдущих аудиторских проверок и предложения по обеспечению бесперебойной работы.

#### **6. Качество услуг и конфликт интересов**

Предоставьте подробную информацию по следующим пунктам:

- общий подход к обеспечению качества услуг и управлению отношениями с клиентом;
- потенциальные конфликты и подход к их разрешению (включая описание работы, выполняемой для прямых конкурентов);
- обязательства и подход к ротации партнеров и планированию преемственности членов проектной команды;
- описание системы контроля качества и оценки удовлетворенности клиента.

#### **7. Рабочее время и стоимость услуг**

Стоимость услуг предоставляется в форме отдельного документа и должна включать следующее:

- человеко-часы и фиксированные ставки по предлагаемым аудиторским услугам, услугам по аудиту обязательной и другой отчетности;
- механизм определения стоимости аудита за первый и последующие годы;
- метод калькуляции стоимости услуг;
- предлагаемый график оплаты счетов, а также гибкость данного процесса.

#### **8. Прочие дополнительные услуги в рамках аудиторских услуг**

- опишите опыт и ресурсы, имеющиеся для оказания прочих услуг, потенциально интересных для организации.

## Приложение 2. Перечень критериев оценки

Критерии	Удельный вес критерия, %
<p><b>1. Подход к оказанию услуг</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Является ли предложение услуг комплексным и отвечает ли оно в полной мере требованиям и нуждам Заказчика?</li> <li>• Имеется ли у Участника четкий план аудита, соответствующий срокам Заказчика? Достаточное ли количество времени отведено на проведение аудита, включая время партнера и менеджера по проекту?</li> <li>• Имеется ли у Участника интегрированный подход к работе с внутренним аудитором?</li> <li>• Имеется ли эффективный и практичный план смены Аудитора (если применимо)?</li> <li>• Является ли организация глобально интегрированной и имеет ли ресурсы для оказания услуг в разных точках мира?</li> <li>• Имеет ли Участник адекватную инфраструктуру (офисы и представительства) по месту нахождения основных подразделений Заказчика?</li> </ul>	15
<p><b>2. Компетенция проектной команды</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Понимает ли Участник масштаб работ по аудиту и располагает ли достаточными ресурсами, чтобы обеспечить качество и соблюдение сроков аудита (как достаточное количество партнеров, так и других сотрудников)?</li> <li>• Представлена ли четкая и адекватная структура проектной команды с ясным распределением ролей и обязанностей сотрудников?</li> <li>• Имеют ли ключевые сотрудники (партнеры и старшие сотрудники) квалификацию и отраслевой опыт, необходимые для качественного оказания аудиторских услуг (сертификаты и опыт аудита в отрасли)?</li> <li>• Являются ли не менее половины партнеров или лиц, выступающие в роли партнеров по проекту гражданами РК?</li> <li>• Содержится ли подробное описание и доказательства имеющегося у фирмы отраслевого опыта и понимание влияния конкретных вопросов, присущих данному виду бизнеса?</li> </ul>	25
<p><b>3. Качество услуг</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Продемонстрировал ли Участник наличие адекватных процедур по проведению аудита, включая обмен информацией, координацию работы и контроля? Каким образом будут разрешаться нестандартные критические вопросы?</li> <li>• Продемонстрировал ли Участник наличие адекватных процедур по разрешению конфликта интересов? Представлен ли четкий механизм взаимодействия с Комитетами по аудиту, руководством и другими ключевыми объектами Заказчика?</li> <li>• Насколько эффективны механизмы обратной связи по возникающим узкоспециальным техническим вопросам (скорость и качество)?</li> <li>• Используются ли специализированные ИТ-системы для проведения аудита?</li> </ul>	15

<p><b>4. Серьезность намерений и репутация</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как можно оценить прошлый опыт оказания услуг Участником с точки зрения соблюдения сроков и качества (положительный или негативный)?</li> <li>• Продемонстрировал ли Участник свои преимущества перед конкурентами?</li> <li>• Продемонстрировали ли представители Участника энтузиазм и сильную заинтересованность в сотрудничестве?</li> </ul>	15
<p><b>5. Рабочее время и стоимость услуг</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствуют ли рабочее время и стоимость услуг указанному объему работ?</li> <li>• Прозрачна ли стоимость услуг?</li> </ul>	15
<p><b>6. Независимость</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Являются ли представленные Участником заявления и подтверждения независимости по оказываемым услугам объективными и последовательными?</li> <li>• Представлены ли Участником эффективные процедуры по соблюдению и контролю независимости в ходе оказания аудиторских услуг?</li> </ul>	5
<p><b>7. Дополнительные выгоды и услуги</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Предлагает ли Участник какие-то дополнительные неаудиторские услуги в рамках договора на проведение аудита?</li> <li>• Являются ли эти услуги привлекательными и нужными для Заказчика сейчас или в перспективе?</li> <li>• Считаете ли вы, что Заказчик получит иной дополнительный полезный эффект от услуг аудита?</li> </ul>	5
<p><b>8. Устная презентация предложения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Было ли изложение ясным, организованным и по существу вопроса, с развитием и подтверждением представленных в документальном предложении основных идей?</li> <li>• Затрагивала ли презентация дополнительные вопросы, поднимаемые во время предыдущих встреч или по результатам рассмотрения предложения?</li> <li>• Демонстрирует ли презентация понимание требований Заказчика, знание бизнеса и свидетельствует ли о том, что Заказчик получит пользу от предоставленных услуг?</li> <li>• Насколько эффективно давались ответы на конкретные вопросы и насколько активным было участие всех докладчиков?</li> <li>• Соответствует ли культура участников культуре Заказчика, есть ли взаимопонимание и взаимоуважение?</li> </ul>	5

**Перечень сопутствующих услуг:**

- оценку ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, включая оценку порядка учета налогов и учетно-бухгалтерской деятельности;
- оценку эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками Общества по вопросам, связанным с предоставлением финансовой отчетности;
- оценку системы прочей учетно-бухгалтерской деятельности и надежности автоматизированных систем обработки информации;
- оценку соответствия деятельности Общества требованиям законодательства Республики Казахстан в области бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- оценку выявленных ошибок, хищений и ошибок при ведении бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности (материальность);
- Анализ и характер дисконтации учета, отражение нарушений по различным категориям операций, путем выявления нарушений и их последствий;